

Licenciada:
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

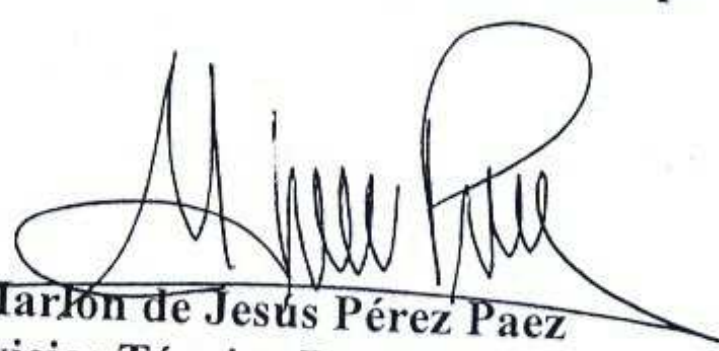
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 644-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 44-2014, correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" número 0015.


Actividades Realizadas

1. Apoyar en la elaboración del reporte de beneficiarios por pueblo y comunicad lingüística hasta el mes de junio de 2014, solicitado por la dirección de información pública.
2. Apoyar en la elaboración de reporte de actividades realizadas en el mes de junio en los Conservatorios Regionales, Academias, Escuelas Regionales de Arte y Música que Pertenece a formación artística.
3. Apoyar en la elaboración de invitaciones para actividades artísticas en el mes de julio y folletos de computación que utiliza la dirección de formación artística.

Resultados Obtenidos

1. Mantener actualizada la información de alumnos inscritos por pueblo y comunidad Lingüística del 2014 para la dirección de información pública.
2. Mantener el control de actividades realizadas en el mes de junio a nivel nacional de los conservatorios, Academias y Escuelas de arte y música que forman parte de formación artística.
3. El buen desarrollo de actividades artísticas promovidas por la dirección de formación artística en el mes de julio.


Marlón de Jesús Pérez Paez
Servicios Técnico Profesionales
Dirección de Formación Artística


Sonia Juárez de Devaux
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-

Vo.Bo